



กองคลัง  
สำนักงบประมาณ



ประกาศเทศบาลตำบลเกวียนหัก  
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

.....

ด้วยเทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีกรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ) จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๘

(นายพราหมณ์ มุกดาสนิท)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกวียนหัก

## รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2568

เทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2568 ดังนี้

## ตาราง 1 วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
1.วิธีเฉพาะเจาะจง	193	97.47
2.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	5	2.53
3.วิธีคัดเลือก	0	0.00
รวม	198	100.00

จากตาราง 1 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 193 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 97.47 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน 5 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 2.53 และวิธีคัดเลือก จำนวน 0 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 0.00

## ตาราง 2 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ตุลาคม 2567	26	-	-	26
พฤศจิกายน 2567	13	1	-	14
ธันวาคม 2567	17	2	-	19
มกราคม 2568	12	-	-	12
กุมภาพันธ์ 2568	3	1	-	4
มีนาคม 2568	18	-	-	18
เมษายน 2568	11	1	-	12
พฤษภาคม 2568	16	-	-	16
มิถุนายน 2568	10	-	-	10
กรกฎาคม 2568	20	-	-	20
สิงหาคม 2568	20	-	-	21
กันยายน 2568	21	-	-	26
รวม (เรื่อง)	26	-	-	26
	193	5	-	198

ตาราง 3 แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
1.วิธีเฉพาะเจาะจง	7,309,739.52	45.52
2.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	8,749,616.56	54.48
3.วิธีคัดเลือก	0.00	0.00
รวม	16,059,356.08	100

จากตาราง 3 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เทศบาลตำบลเกรียนหัก มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 16,059,356.08 บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 7,309,739.52 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.52 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน 8,749,616.56 บาท คิดเป็นร้อยละ 54.48 และคัดเลือก เป็นเงิน 0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00 โดยรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกรายเดือนตามตาราง 4 ดังนี้

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ตุลาคม 2567	2,355,362.52	-	-	2,355,362.52
พฤศจิกายน 2567	492,239.80	4,728,000.00	-	5,220,239.80
ธันวาคม 2567	1,310,790.00	1,490,656.56	-	2,801,446.56
มกราคม 2568	287,605.50	-	-	287,605.50
กุมภาพันธ์ 2568	17,570.00	778,960.00	-	796,530.00
มีนาคม 2568	660,962.00	-	-	660,962.00
เมษายน 2568	142,185.00	1,752,000.00	-	1,894,185.00
พฤษภาคม 2568	106,366.00	-	-	106,366.00
มิถุนายน 2568	108,510.00	-	-	108,510.00
กรกฎาคม 2568	447,515.80	-	-	447,515.80
สิงหาคม 2568	454,314.90	-	-	454,314.90
กันยายน 2568	926,318.00	-	-	926,318.00
รวม (บาท)	7,309,739.52	8,749,616.56	-	16,059,356.08

/ปัญหา...

### ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ปัญหาเรื่องระยะเวลาของการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดได้ในการดำเนินงานได้
2. มีการออกกฎระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่องทำให้ต้องใช้เวลาในการตีความและทำความเข้าใจอยู่นานกว่าจะนำมาปฏิบัติงานได้ทำให้เกิดความล่าช้า ผิดพลาด หรือขัดกับกฎระเบียบ หนังสือสั่งการได้

### ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไขปัญหา

1. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วน กระชั้นชิด ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเร่งประสานงาน เพื่อให้ทันเวลา
2. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างศึกษาทำความเข้าใจในกฎ ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างละเอียดรอบคอบและรัดกุม เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด
3. เจ้าหน้าที่ควรได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น